

干部人事档案目录管理软件简介

(V3.0 版)

干部档案目录的鉴定、检查及著录工作，是干部人事档案管理至关重要环节，是干部档案保管质量的一个重要指标。从干部档案的目录上，可以看出一个优秀干部的成长历程和取得卓越成绩。但却没人去计算设计和打印出一个干部的档案目录，需要花掉多少人力、物力成本。

由于干部人事档案组织架构方面的特殊性，其档案材料随着时间的推移而不断递增加，因此档案材料目录几乎每年都要被更新替换。按每个干部平均 10 页目录纸来计算，据不完全统计全国将近 4000 万干部，也就是说每年仅替换掉的目录纸将近 4 亿页。不仅仅是干部，全国将近 8000 多万党员，另外各大企业中的职工也有相应的职工档案，这样计算起来每年用于档案目录替换的纸张将会更多，可以说是每年消耗掉了一片森林。

当今的国际社会在方方面面都提倡“低碳”，主要目的是节省资源、降低成本消耗。正因如此，我公司在原有《干部人事档案管理单机系统》的基础上，简化设计出一款方便管理、节省资源的《干部档案目录管理软件》，主要解决如下几方面问题：

- ◆ 人事档案目录管理和维护；
- ◆ 组织机构、十大分类管理和维护；
- ◆ 底层数据库结构管理和维护；
- ◆ 干部档案目录设计与制作；
- ◆ 档案目录增量数据的打印；
- ◆ 外部软件数据的导入；

软件系统设计特点如下：

- A、采用直观的多页表单著录方式：用户就像使用 Excel 表格一样，直接在单元格进行著录修改。同时，可以通过鼠标点击“首列”，来选中一整行，对单独一条档案目录数据进行操作。



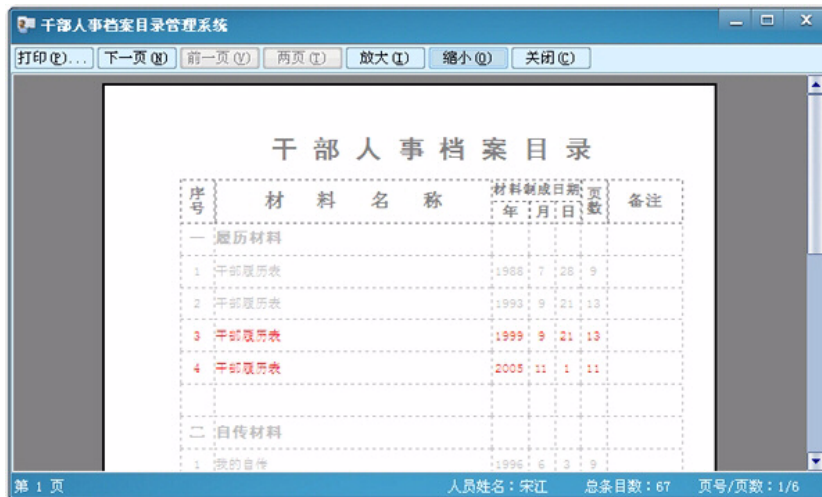
- B、软件设计理念的进化：本系统区别于同类干部档案管理软件主要特点之一，是大量减少了弹来弹去让人头疼的模态对话框的使用（那是入门级程序员惯用的人机交互方式）。在不需要用户确认的动作中，完全可以不使用对话框。尤其在系统海量数据采集过程中，用户每著录一条数据，都要为弹出和关闭对话框付出时间代价。试

想一下，假设一个干部 100 条材料目录，一个单位如有 1000 个干部，那么对话框弹出和关闭次数至少 10 万次（做此种动作的档案保管人员，是不是时间不值钱）。

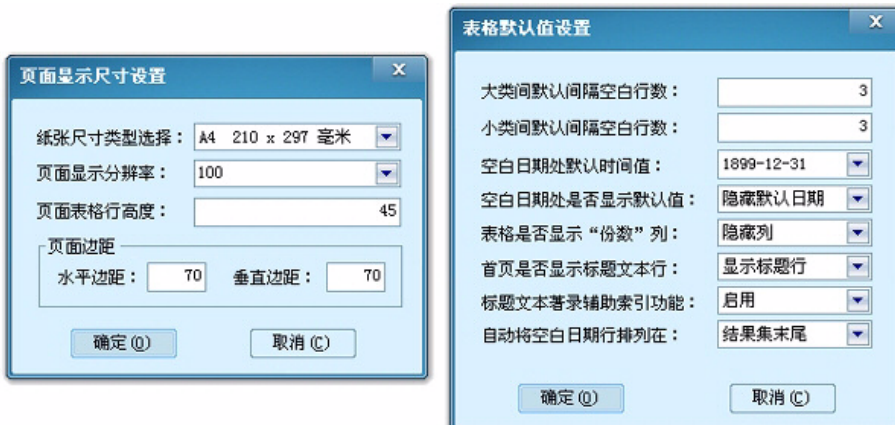
- C、提供常规目录打印：用户可以随时打印档案目录，其打印效果与当前著录的表单效果几乎相同，操作简单直观。



- D、支持增量目录打印模式：用户首次打印时，采用常规模式打印，预留出一些“空白行”，来年插件打印时，只需将原始档案目录纸放入打印机，同时，在档案目录上标引为增量目录，直接将新插入件的档案目录打印到空白行处。



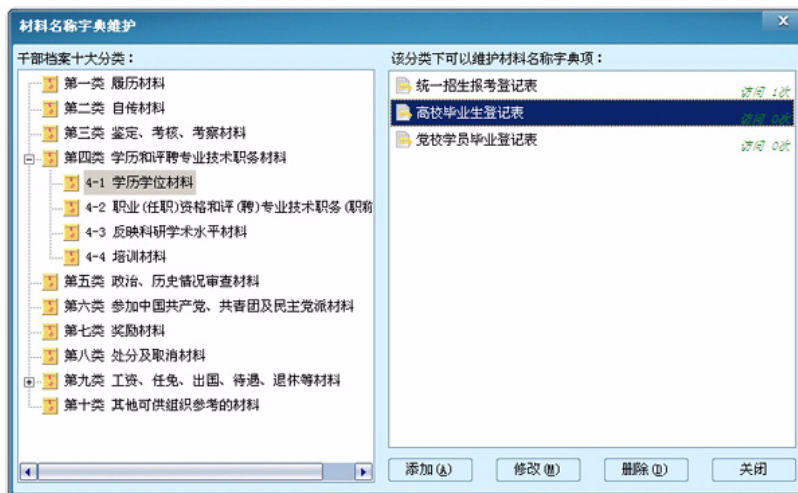
- E、新旧标准的平滑过渡：目前组部门对档案目录打印尺寸（A4 标准）和样式，做了进一步的定义和规划。系统允许用户启用新旧不同的标准。



F、材料名称快速著录：为了提高档案材料名称的著录速度，减少重复材料名称的著录次数。系统提供了常用材料名称下拉选择功能，如下图所示，用户在材料名称著录时，如需要选择已有的材料名称，只需按下键盘的“↓”，系统便会自动弹出与该分类相关的材料名称列表，列表项右侧显示出该材料名称被选中的次数。



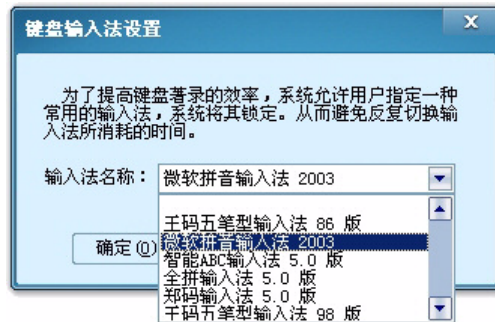
用户可以动态的更新和维护分类材料名称选择列表，从而满足日常著录工作需要。



G、自定义著录操作快捷键：为了提高干部档案目录的著录效率，方便用户的个性化键盘操作。系统为用户提供了大量的键盘操作快捷键，同时允许用户根据个人操作习惯，自行修改快捷键设置。



H、**锁定键盘输入法：**为了方便用户在实际数据著录时，不必反复切换键盘输入法，系统提供了键盘输入法锁定功能。用户只需指定一种自己常用输入法，而在用户每次输入数据时，系统将自动切换到该输入法。为了提高与不同操作系统的兼容性，系统同时支持 IMM 和 TSF 两种架构模式输入法的获取与切换。



I、**动态的档案分类管理：**用户不必担心上级组织部门因调整档案十大分类，造成软件无法适应新标准。系统采用动态的干部档案十大分类管理、维护模式，用户可以根据新标准随时增删各大类下的小类。



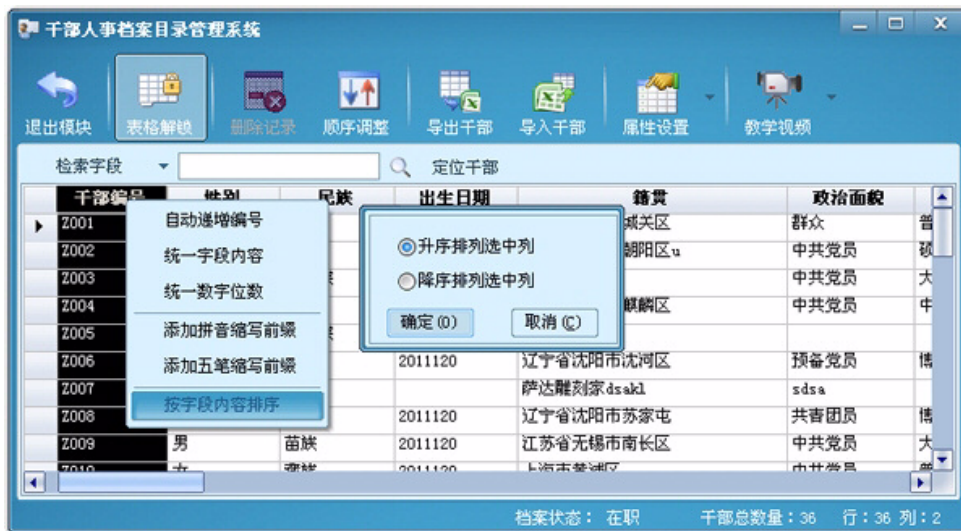
J、**灵活的组织机构维护：**通过组织机构的层次化管理，系统可以承载和维护多个单位多个部门的海量干部档案数据。使之不再是一套简单的管理程序，变身为具有很强适应能力的系统平台。用户可以通过鼠标拖放的方式，来完成组织机构的间层次化关系的建立。



K、可维护底层数据库结构：众所周知，关系型数据库中采用数据表来存储数据，表中的每个字段用来记录每一项的数据内容，从而构造出数据行和列的二维关系。如果组成表集的数据字段，允许用户动态的修改。那么，随着时间推移，不论将来国家制定的标准如何变动，软件都可以最快适应。用户将无须重新开发或购买软件，并著录条目数据。大大降低了全国各基层单位及组织部门，在干部人事档案软件这块重复投入的成本。本系统主要提供人事基本信息集（A01）和单位基本信息集（B01）的底层数据库结构的自定义和维护。

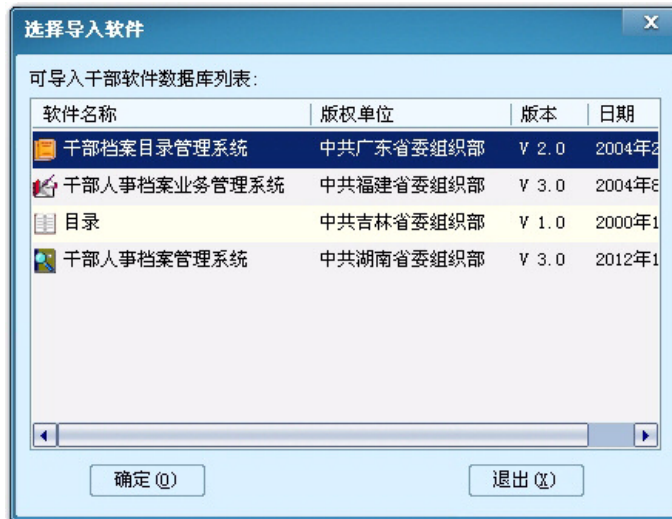


L、人事基本信息维护：系统除了提供档案目录的著录，同时也允许用户登记、修改干部的人事基本信息。为了方便用户使用，系统加入了数据的批处理能力，允许用户批量的对某一系列数据进行自动填充。同时，也允许用户的数据进行顺序调整。



M、支持 Excel 文件的批量导入导出：目前用户对 Excel 使用的比较熟练。因此，系统为用户提供了 Excel 文件数据的批量导入和导出操作。方便用户将历史数据，快速的导入到管理系统中并加以应用。

N、外部软件数据导入能力：由于历史原因，用户可能在其它软件中，著录了大量档案目录数据。更换软件后，担心数据是否要重新著录。本系统允许用户导入当前使用软件中的数据，同时免费开发外部软件数据导入接口程序。



- O、个性化的档案目录浏览方式：传统方式下，用户想要看到干部档案目录的实际打印效果，只能在打印预览中才能看到真正的效果。系统专门设计了透明窗口方式下的多页材料目录预览模式。用户只需选中某个干部，双击鼠标左键，即可以打开该干部的档案材料目录。



相关演示软件下载：

软件下载：[【干部人事档案目录管理系统】](#)

软件下载：[【干部人事档案管理应用单机系统】](#)

软件下载：[【干部人事档案网络数字化制作系统】](#)（或称干部人事档案管理网络应用系统）

北京航星万博数据科技有限公司

2015年1月1日